

หน่วยงานผู้ถือปฏิบัติ

☒ ส.ที่ อว ๘๓๔๒ (๑๐)/ว ๕๑๒

☐ ก

☐ กอ

☐ กองการศึกษา

☐ อื่นๆ



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมตอง

เลขที่รับ..... 914

วันที่..... ๑ พ.ค. 2567

เวลา..... 10.30 น.

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒๓๔ ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

เลขที่รับ..... 183

วันที่..... ๑ พ.ค. 2567

เวลา..... 11.00 น.

๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ ๒ และ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมตอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในฐานะศูนย์แม่ข่ายประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีกำหนดจัดการประชุมกลุ่มสมาชิก ฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ ๒ และ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นั้น

ในการนี้ ศูนย์แม่ข่ายประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมการประชุมดังกล่าว โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน จำนวน ๕๐๐ บาท/ท่าน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน ในการเข้าร่วมการประชุม ตามวัน และเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายก อบต.เดิมตอง

- ตัวมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอแสดงความนับถือ

ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมอินทนิล รองอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพันธิพย์ ดอนพัส) เจ้าพนักงานธุรการ

สำนักงานมหาวิทยาลัย
สำนักงานบริหารงานวิจัย
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๔๔ ๓๖๔๒
E-mail : rspg.cmu@gmail.com

☒ อนุมัติ

☒ ดำเนินการ



QR code ลงทะเบียน
เข้าร่วมประชุม

(นายรัชพล โมตรัสสมสกุล)
ปลัดอำเภอเดิมตอง

๑๔ พ.ค. ๖๗

เรียน นายก อบต.

- เพื่อไปลงนาม
- จักรพงษ์ ๑ คน
- จสอ. ๐๖๓
- นน. สำนักปลัด
- นักจัดการงานทั่วไป
- นักป้องกัน
- นวอ. สาขาสถาปัตยกรรม

13/6/67



กำหนดการ

การประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

หลักสูตร การบริหารและการจัดการงานที่ ๑ งานที่ ๒ และงานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิด กล่าวเปิดงาน โดย : รองศาสตราจารย์ ดร. วินิตา บุญโยดม รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กล่าวรายงาน โดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิตชล ผลารักษ์ คณะ
วิทยาศาสตร์
- ๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. การบรรยาย : นโยบายวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ความเป็นมางานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
และการดำเนินงานด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
โดย นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ.
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. ปฏิบัติการกลุ่ม : นำเสนอ การดำเนินงานด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการ และวิเคราะห์
ปัญหาอุปสรรค (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษามีส่วนร่วมฯ แต่งตั้งคณะ
กรรมการฯ) ให้ข้อเสนอแนะ โดย นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ. และวิทยากร
อพ.สธ. - มช.
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยาย : ภาพรวมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
โดย วิทยากรศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. - มช.
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. ปฏิบัติการกลุ่ม : นำเสนอ การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากร
ท้องถิ่น (ต่อ) (แสดงรายละเอียด วิธีการดำเนินงาน และผลงานของการดำเนินงานที่ ๑
ตามลำดับการดำเนินงาน) ให้ข้อเสนอแนะ โดย นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ.
และวิทยากร อพ.สธ. - มช.

วันอังคาร ที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยาย : ภาพรวมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดย วิทยากรศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. - มช.
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ปฏิบัติการกลุ่ม : นำเสนอ การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (แสดงรายละเอียด วิธีการดำเนินงาน และผลงานของการดำเนินงานที่ ๒ ตามลำดับการดำเนินงาน) ให้ข้อเสนอแนะ โดย นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ. และวิทยากร อพ.สธ. - มช.
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยาย : ภาพรวมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น โดย วิทยากรศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. - มช.
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	ปฏิบัติการกลุ่ม : นำเสนอ การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น (แสดงรายละเอียด วิธีการดำเนินงาน และผลงานของการดำเนินงานที่ ๓ ตามลำดับการดำเนินงาน) ให้ข้อเสนอแนะ โดย นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ. และวิทยากร อพ.สธ. - มช.
๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๐ น.	สรุปการประชุมกลุ่มฯ
๑๖.๔๐ - ๑๖.๔๕ น.	พิธีปิด โดยผู้บริหาร ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. - มช.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ค่าลงทะเบียน (ค่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง) ท่านละ ๕๐๐ บาท
๓. ผู้เข้าร่วมการประชุมกลุ่มฯ ควรนำ Notebook computer มาใช้ปฏิบัติการ
๔. ผู้เข้าร่วมการประชุมกลุ่มฯ ควรนำแฟ้มผลงาน ชิ้นงาน ผลการดำเนินงาน ด้านการบริหารและการจัดการ และงานที่ ๑ งานที่ ๒ และ งานที่ ๓ สำหรับให้คณะวิทยากร ตรวจสอบความถูกต้อง
๕. แต่งกายสุภาพและให้เหมาะสมพร้อมในการปฏิบัติการ



ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ.
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอเชิญเข้าร่วม...

การประชุมกลุ่ม สมาชิกรฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ 1 2 และ 3 ครั้งที่ 1/2567 20 - 21 พฤษภาคม 2567

ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กลุ่มเป้าหมาย : สมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น (ผู้บริหาร และบุคลากร)

ลงทะเบียน/รับหนังสือเชิญ



ลงทะเบียน
ตั้งแต่วันที่ ถึง
10 พฤษภาคม 2567

หมายเหตุ: จำนวนที่นั่งมีจำกัด!
ระบบจะปิดรับการลงทะเบียน
เมื่อที่นั่งเต็มจำนวน 50 ท่าน

รับจำนวนจำกัด ไม่เกิน 50 ท่าน
(ผู้เข้าประชุมกลุ่มฯ กรุณาเตรียม Notebook
และอุปกรณ์ต่อพ่วงปลั๊กไฟมาด้วย)

ชำระค่าลงทะเบียน/แนบหลักฐาน



ธนาคารออมสิน
เลขที่บัญชี 020342436175
ชื่อบัญชี ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน
อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กรุณาชำระค่าลงทะเบียน
ภายในวันศุกร์ ที่ 17
พฤษภาคม 2567

ค่าลงทะเบียน
500 บาท/ท่าน

(ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเอกสารประกอบการอบรม)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม : 053-943641 (แอมป์) หรือช่องทางติดต่อด้านล่าง

RSPG
CMU

CONTACT US
TEL. 053-943641, 053-943642
E-mail : rspg.cmu@gmail.com





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด จังหวัดน่าน โทร.๐-๕๕๗๘-๕๒๐๑ ต่อ ๑๑
ที่ นน. ๗๘๓๐๑ / วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ
การจัดทำงานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด ที่ ๒๐๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่องให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ
งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม
อินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

- | | | |
|------------------|----------------|--|
| ๑. นายรักษพล | ไมตรีสมสกุล | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นางสุภาพร | แก้วกระจ่าง | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓. นางศิริพร | กองแก้ว | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นายนิกร | อุปนันท์ | ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ |
| ๕. นางสาวธวัชญาณ | โชติเจริญรัตน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมปฏิบัติการได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานตามเอกสารแบบ
รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวตามที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

ผลการฝึกอบรม

ข้าพเจ้านำความรู้ และแนวทางการดำเนินงานที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมสมาชิกฐาน
ทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ มาใช้ในการดำเนินงาน
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ในพื้นที่ตำบลถ้ำลอด ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
รายละเอียดตามเอกสารที่เรียนมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายรักษพล ไมตรีสมสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

(นางสุภาพร แก้วกระจ่าง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางศิริพร กองแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายนิกร อุปนันท์)

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ

(นางสาวธวัชญาณ โชติเจริญรัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ข้อพิจารณา/ข้อสั่งการนายก อบต.ถ้ำลอด.....

☒ อนุมัติ
☒ ดำเนินการ

(นายภาณุพันธ์ ศรีนวน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด

รายงานการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ชื่อการประชุม “การประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร การบริหารและการจัดการ
งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗”

๒. หน่วยงานที่จัด ศูนย์แม่ข่ายประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
(อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. ระยะเวลา และสถานที่ ในการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๔.๑ ภาคบรรยาย

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม
ราชกุมารี (อพ.สธ.) ในกิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร ฐานทรัพยากรท้องถิ่น
ทั้งหมด ๓ ด้าน ๖ งาน ซึ่งในงานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น มีใบงานทั้งหมด ๔ ใบงาน
ดังนี้

๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง การเก็บข้อมูลฐานในท้องถิ่น

อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลฐานหมู่บ้าน ชุมชน แขวง เพื่อให้ทราบข้อมูลทางด้าน
ศาสนา ประชากร สถานศึกษา และการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น

อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น เพื่อทราบข้อมูลการประกอบ
อาชีพ ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา กำหนดแนวทางการอนุรักษ์และพัฒนาในด้านการประกอบอาชีพใน
ท้องถิ่น

๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น

อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลทางด้านสภาพภูมิประเทศ ลักษณะดิน แหล่งน้ำ อุณหภูมิ ปริมาณแสง และ
ตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ของทรัพยากรกายภาพในท้องถิ่น

๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน

อบรมเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลประวัติ ที่มาการตั้งถิ่นฐาน ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน แสดงให้เห็นวิถีการดำรงชีวิตของคน
ในท้องถิ่น

๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น

อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลพืชที่มีความสำคัญ และมีลักษณะเด่น สามารถนำมาใช้
ประโยชน์ในด้านต่างๆ

๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น

อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลสัตว์ที่มีความสำคัญและมีลักษณะเด่น สามารถนำข้อมูลไป
พัฒนาและใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การเก็บข้อมูลใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่นๆ ในท้องถิ่น
อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลชีวภาพอื่นๆการใช้ประโยชน์ ชนิด ลักษณะเด่น และการ
กระจายพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตอื่นๆ นอกจากพืชและสัตว์ เช่น เห็ด รา สาหร่าย ไลเคน ฯลฯ ในท้องถิ่น

๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง การเก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น
อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นสาขาต่างๆ เช่น สาขาเกษตรกรรม สาขา
อุตสาหกรรมและหัตถกรรม สาขาการแพทย์แผนไทย ฯลฯ

๙) ใบงานที่ ๙ เรื่อง การเก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น
อบรมเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดี ที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและ
มนุษย์สร้างขึ้น เช่น อุทยานแห่งชาติ น้ำตก สวนเฉลิมพระเกียรติ โบราณสถาน ฯลฯ

๔.๒ ภาคฝึกปฏิบัติ

๑) ฝึกปฏิบัติทำใบงานที่ ๑ - ๔ จากเอกสารตัวอย่างที่จัดเตรียมไว้

- กรอกข้อมูลต่างๆลงในแบบบันทึกใบงานที่ ๑ - ๔
- วาดภาพแผนที่หมู่บ้านพอสังเขป
- จับพิกัดทางภูมิศาสตร์

๒) ลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติทำใบงานที่ ๕ ใบงานที่ ๖ และใบงานที่ ๗ ณ สวนสุขภาพ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- กรอกข้อมูลต่างๆลงในแบบบันทึกใบงานที่ ๕,๖ และ ๗
- จับพิกัดทางภูมิศาสตร์
- วัดขนาดลำต้น
- วาดภาพลักษณะของพืช สัตว์ ภูมิปัญญาและชีวภาพอื่นๆ ในท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

๕.๑ ต่อตนเอง ได้แก่ สามารถนำความรู้การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชมาประยุกต์ให้เป็นแนวทางการ ดำเนินงาน
ในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ ต่อหน่วยงาน ได้แก่ การนำหลักการปฏิบัติงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เป็นแนวทางในการพัฒนา ท้องถิ่น
และให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชที่หลากหลายอย่างยั่งยืนแก่ชุมชน

๖. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ มาพร้อมนี้แล้ว

๖.๑ ภาพถ่ายประกอบการประชุม

๖.๒ เอกสารประกอบการประชุม

๖.๓ เอกสารอื่นๆ

ภาพกิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ภาพกิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ภาพกิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ภาพกิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



คำชี้แจง

ใบงานที่ 5 เรื่อง การนับสิ่งของจากการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น

การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น เป็นการฝึกการรวมข้อมูลเพื่อมีความเข้าใจ และ
มีลักษณะเด่น สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทราบข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น
2. เพื่อให้ทราบศักยภาพของพืชในท้องถิ่น
3. เพื่อให้ทราบถึง เห็นคุณค่า รู้คุณค่าพืชในท้องถิ่น

วัสดุ/อุปกรณ์

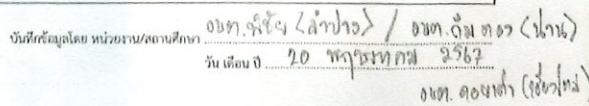
1. ยางจืด
2. ดินสอสี
- 3.
- 4.
- 5.

วิธีการ

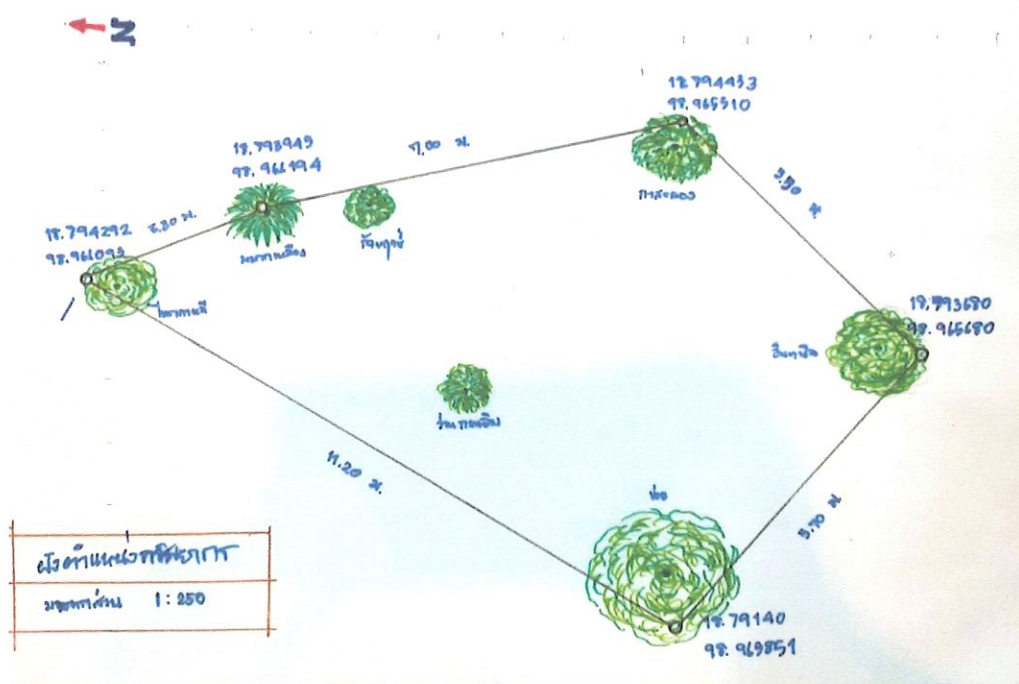
1. จัดกลุ่มนักเรียน
2. ศึกษาพืชในท้องถิ่น
3. ศึกษาค้นคว้า
- 4.
- 5.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

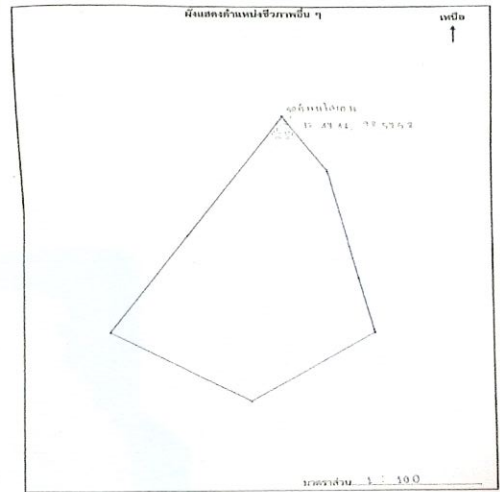
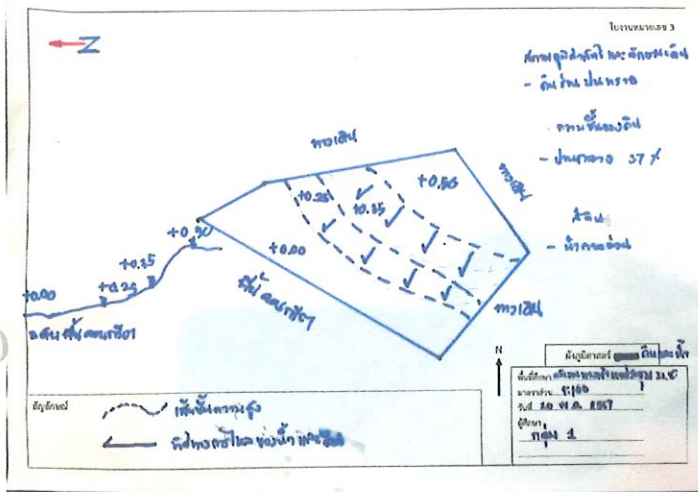
1. ได้รู้ความสำคัญของพืชในท้องถิ่น
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.



☐ รู้สึกไม่ลง	☐ รู้สึกยังไม่ดี
☒ ไม่เคย ไม่ประทับใจ	☐ รู้สึกยังไม่
☐ ดีกว่าเดิม (มาก/น้อย/ทั่วไป)	☐ รู้สึกยังไม่ประทับใจมากนัก
☐ ดีขึ้นบ้าง	☐ รู้สึกไม่ทันความกระตือรือร้น
☐ ดีขึ้นกว่าเดิม	☐ รู้สึกอย่างไรดี
☒ ดีเหมือนปกติ	☐ รู้สึกดี
☐ ดีขึ้นกว่าเดิม	☐ รู้สึกดีใจมาก
☐ ดีขึ้น	☐ รู้สึกดี
☐ ดีขึ้นอีก	☐ รู้สึกดีขึ้นมา
☐ รู้สึกดีแล้ว	
☐ รู้สึกดีแล้วมีความสุขและสบายใจ	
☒ ดีขึ้นเยอะ	☐ ไม่รู้ใจของ



ภาพกิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร การบริหารและการจัดการ งานที่ ๑ งานที่ ๒ งานที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



บันทึกข้อมูลโดย หน่วยงาน/สถานศึกษา
วันที่ เดือน ปี
/อนต.ดงเต่า ไร่ใหม่

คำชี้แจง
ใบงานที่ 7 เรื่อง การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น
การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลชีวภาคอื่น ๆ
การใช้ประโยชน์ เช่น การเกษตร และการอนุรักษ์สัตว์ป่า เป็นต้น การเก็บข้อมูลชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น
สามารถทำได้โดย การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสอบถามข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง

- วัตถุประสงค์
1. เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น
 2. เพื่อให้ทราบถึงคุณค่าของชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น
 3. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาของชีวภาคอื่น ๆ ในท้องถิ่น

- วัสดุ / อุปกรณ์
1. กระดาษ
 2. ปากกา
 3. ดินสอ
 4. สมุดบันทึก (หรือกระดาษ)
 5. ...

- วิธีการ
1. เก็บข้อมูล
 2. สังเกต
 3. สัมภาษณ์
 4. ...
 5. ...

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...